

Додаток №12
до наказу РСЦ ГСЦ МВС
в Чернівецькій області
від 24.12.2021 року №77-ар

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

**Повторне прийняття іспитів у кандидата на право уповноваженого з питань безпеки
перевезень небезпечних вантажів**
(назва адміністративної послуги)

регіональний сервісний центр ГСЦ МВС в Чернівецькій області (філія ГСЦ МВС)
(далі – РСЦ ГСЦ МВС)
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги		
Найменування органу (підрозділу), в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення		РСЦ ГСЦ МВС
1.	Місцезнаходження	РСЦ ГСЦ МВС - 58023, м. Чернівці, вул. Руська, 248-М
2.	Інформація про режим роботи	РСЦ ГСЦ МВС - щоденно, крім вихідних (субота, неділя) та святкових днів, за розкладом: понеділок, вівторок, середа, четвер з 9.00 по 18.00; п'ятниця з 9.00 по 16.45 обідня перерва з 13.00 по 13.45 Напередодні святкових днів, робочий день скорочується на одну годину
3.	Номер телефону/факсу (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайта	РСЦ ГСЦ МВС-(0372) 52-92-82, info_chv@hsc.gov.ua Сторінка веб-сайту РСЦ ГСЦ МВС в Чернівецькій області http://chv.hsc.gov.ua
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4.	Закони України	Закони України «Про перевезення небезпечних вантажів», «Про приєднання України до Європейської Угоди про міжнародне дорожнє перевезення небезпечних вантажів (ДОПНВ)», «Про адміністративні послуги»
5.	Акти Кабінету Міністрів України	Постанови Кабінету Міністрів України: від 31 жовтня 2007 року № 1285 «Про затвердження Порядку проведення спеціального навчання працівників суб'єктів перевезення небезпечних вантажів»;

		<p>від 04 червня 2007 року № 795 «Про затвердження переліку платних послуг, які надаються підрозділами Міністерства внутрішніх справ, Національної поліції та Державної міграційної служби, і розміру плати за їх надання»;</p> <p>від 26 жовтня 2011 року № 1098 «Деякі питання надання підрозділами Міністерства внутрішніх справ, Національної поліції та Державної міграційної служби платних послуг»</p>
6.	Акти центральних органів виконавчої влади	<p>Накази Міністерства внутрішніх справ України:</p> <p>від 04 серпня 2018 року № 656 «Про затвердження деяких нормативно-правових актів з питань дорожнього перевезення небезпечних вантажів», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 11 вересня 2018 року за № 1041/32493;</p> <p>від 21 березня 2008 року № 130 «Про забезпечення перевезення небезпечних вантажів автомобільним транспортом», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 15 квітня 2008 року за № 309/15000</p>
Умови отримання адміністративної послуги		
7.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява суб'єкта звернення
8.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	<p>Для отримання адміністративної послуги необхідно подати:</p> <p>заяву;</p> <p>свідоцтво про закінчення спеціального навчання;</p> <p>екзаменаційну картку;</p> <p>копію диплома про вищу освіту;</p> <p>копію документа, що посвідчує особу, підтверджує її громадянство або спеціальний статус;</p> <p>копію свідоцтва про підготовку уповноваженого з питань безпеки перевезень небезпечних вантажів (у разі перепідготовки);</p> <p>платіжні документи (платіжні доручення, квитанції) з кодом проведеної операції або відміткою банку, відділення поштового зв'язку або код проведеної операції (реквізити платежу) про внесення плати в будь-якій формі, який можливо перевірити за допомогою державного сервісу перевірки квитанцій за адресою: https://check.gov.ua/</p>

9.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Суб'єкт звернення особисто подає до суб'єкта надання адміністративних послуг документів паперовій формі
10.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Платна
11.	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	Постанови Кабінету Міністрів України: від 04 червня 2007 року № 795 «Про затвердження переліку платних послуг, які надаються підрозділами Міністерства внутрішніх справ, Національної поліції та Державної міграційної служби, і розміру плати за їх надання»; від 26 жовтня 2011 року № 1098 «Деякі питання надання підрозділами Міністерства внутрішніх справ, Національної поліції та Державної міграційної служби платних послуг»
12.	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за адміністративну послугу	Розмір плати за надання адміністративної послуги – 75 гривень (розмір плати за надання адміністративної послуги наведено без урахування податку на додану вартість)
13.	Розрахунковий рахунок для внесення плати	Одержувач: Регіональний сервісний центр ГСЦ МВС в Чернівецькій області (Філія ГСЦ МВС) Рахунок: UA128201720355109002002109287 ЄДРПОУ: 43611949 Банк: ДКСУ м. Київ МФО: 820172
14.	Строк надання адміністративної послуги	До 5 робочих днів з дня подання необхідних документів
15.	Перелік підстав для відмови в наданні адміністративної послуги	Подання не в повному обсязі документів; подання документів, що містять недостовірні відомості
16.	Результат надання адміністративної послуги	Видача свідоцтва про підготовку уповноваженого з питань безпеки перевезень небезпечних вантажів (у разі успішного складення іспитів)
17.	Способи отримання відповіді (результату)	Особисто в суб'єкта надання адміністративної послуги

Начальник РСЦ ГСЦ МВС
в Чернівецькій області



Василь ДУШИНСЬКИЙ